

Cuando en una noticia de nuestra nueva web <https://www.afgu.es> ofertamos alguna actividad (curso/taller, viaje/excursión, etc.), solemos gestionar las inscripciones a través de nuestra tienda on-line. Para ello, desde la noticia incluimos un enlace a la página del producto de la tienda para poder proceder a su compra (además de otro enlace a este PDF de instrucciones). Ejemplo:

¿Cómo puedo inscribirme?

Puedes inscribirte al curso desde este [enlace](#), que te llevará al producto correspondiente de nuestra tienda on-line (si todavía necesitas ayuda para su uso, aquí tienes unas pequeñas [instrucciones](#)).

Asimismo, podemos crear productos también para gestionar pagos concretos a realizar por un grupo determinado de personas a quienes podremos contactar mediante un mailing dirigido, p.ej. para pagar el coste de la impresión de fotografías para exposiciones o para que colaboradores externos realicen el pago en eventos como congresos, etc.

En cualquiera de los casos, una vez que hayas llegado a la página del producto, debes seguir los siguientes **pasos**:

- Nada más entrar verás una breve descripción del curso, incluyendo su **precio**. En algunas ocasiones permitimos inscribirse tanto a socios como a no socios de la af/GU, pero el precio puede ser algo superior si todavía no eres socio. En estos casos, deberás tener en cuenta una casilla en la que podrás **indicar si eres socio o no**. Luego comprueba que el importe que se te aplica es el adecuado para tu situación.
- Si quieres seguir adelante, haz clic en el botón “**AÑADIR AL CARRITO**” que verás algo más abajo.
- Aparecerá la pantalla “Carrito”. Comprueba la información (ignorando la zona de cupones) y, si consideras que el importe total es correcto, haz clic abajo del todo en el botón “**Finalizar compra**”.
- Cumplimenta los datos que se te solicitan bajo “**Detalles de facturación**”, incluyendo el número de socio en caso de que lo seas.
- Elige tu **método de pago** entre los siguientes (la af/GU trabaja con Ibercaja):
 - **Bizum o tarjeta** (preferible en vez de transferencia, por quedar el pago realizado directamente en una única acción):

RECOMENDADO, por ser rápido y seguro. Serás redirigido a la web del banco y allí podrás elegir entre pagar con bizum o con tarjeta.

- **Transferencia bancaria directa** (no recomendada, siempre que se pueda optar por bizum o tarjeta, pues estos últimos canales no exigen una acción posterior del comprador, que en el caso de elegir transferencia luego tendría que realizarla desde su plataforma bancaria, ver IBAN de la af/GU más abajo):

☒ Transferencia bancaria directa

NO RECOMENDADO, por exigir otra acción adicional por tu parte y dificultarnos el seguimiento posterior. Si aun así necesitas hacerlo así, a continuación deberás realizar la transferencia a la cuenta bancaria de la af/GU usando el número del pedido como referencia de pago y tu pedido no se terminará de procesar hasta que se haya recibido el importe en nuestra cuenta y lo hayamos podido comprobar, lo que demorará la gestión.

- A continuación, puedes hacer clic abajo en el enlace “**términos y condiciones**”, leerlos y luego marcar el cuadro “**He leído y acepto los términos y condiciones**” en caso de estar de acuerdo.
- Por último, haz clic abajo en “**REALIZAR EL PEDIDO**”. Pasarás a la pantalla “Finalizar compra”.
 - **NOTA:** si habías elegido pago con **tarjeta / bizum**, en este instante se abrirá una pantalla intermedia con la típica consola de TPV Virtual. Si a la izquierda eliges pago con tarjeta, el aspecto quedará así (el importe será variable según la actividad):

Forma de pago

☒ Pago con tarjeta



☐ Bizum



Datos del pago

Número de operación: 10320 Importe: 20 €

Tarjeta: Fecha caducidad (MM/AAAA):

Código seguridad: ¿Qué es?

Sin embargo, si a la izquierda eliges Bizum, la parte derecha mostrará menos información:

Forma de pago

☐ Pago con tarjeta



☒ Bizum



Datos del pago

Número de operación: 10320 Importe: 20 €

- Si decidieras no seguir adelante con el pago, siempre puedes hacer clic abajo en el botón “**CANCELAR** – Volver al comercio”. En otro caso, deberás hacer clic en el botón azul “**PAGAR**” que aparece más abajo, para que te confirme la finalización de la compra y luego puedas hacer clic en “ACEPTAR” para volver al comercio (a nuestra tienda on-line).
- En caso de haber elegido Bizum, en la siguiente pantalla tendrás que teclear tu número de teléfono (ve dejándolo cerca de ti para estar listo para el siguiente paso); según vayas tecleando el teléfono, verás un aspa roja hasta que completes de teclearlo, instante en el que cambiará a un check verde y se iluminará en azul el botón “Continuar con la compra” para que puedas hacer clic en él:

AGRUP FOTOGRAF GUADALAJARA

Introduce tu teléfono para **continuar con la compra.**

Teléfono registrado en Bizum ?

Introduce tu teléfono

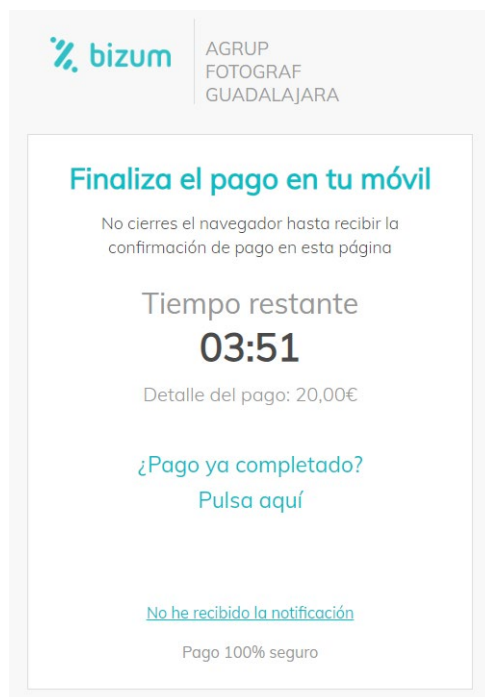
No olvides tener tu móvil a mano

Continuar con la compra

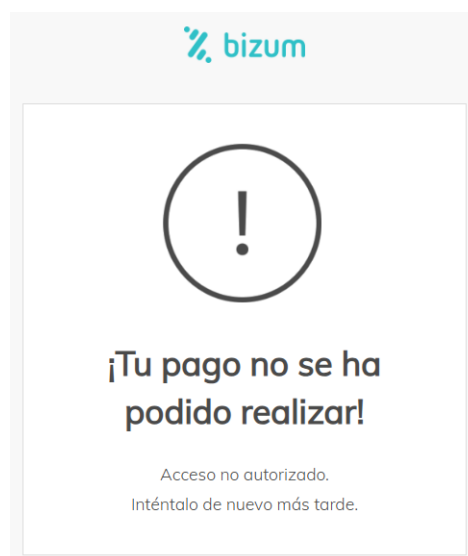
Detalle del pago: 20,00€

Pago 100% seguro

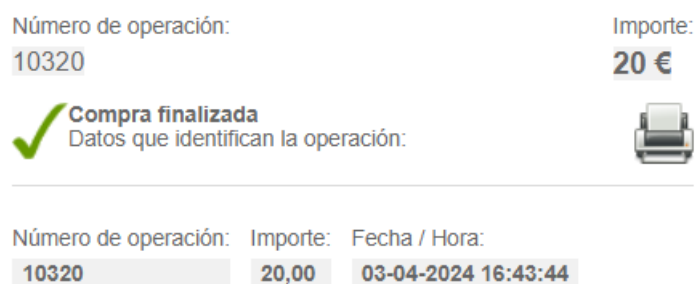
- En caso de haber elegido Bizum, en la siguiente pantalla tendrás que teclear tu número de teléfono (ve dejándolo cerca de ti para estar listo para el siguiente paso) y luego hacer clic en “Continuar con la compra”:



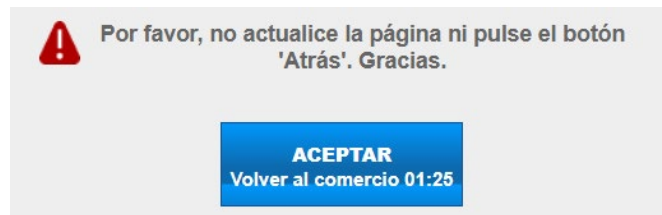
Si surgiera cualquier problema con el bizum, aparecería la siguiente ventana (ciérrala y vuelve a intentar la operación):



- Si todo ha ido bien (independientemente del método de pago elegido), aparecerá una confirmación como la siguiente:



Haciendo clic en “ACEPTAR” en el botón azul de aquí abajo, volverás a la web de la af/GU:



Entonces, se te indicará (sobre fondo verde): “**Gracias. Tu pedido ha sido recibido.**” y abajo verás los detalles del artículo adquirido:

Gracias. Tu pedido ha sido recibido.

NÚMERO DE PEDIDO:	FECHA:	CORREO ELECTRÓNICO:	TOTAL:	MÉTODO DE PAGO:
-------------------	--------	---------------------	--------	-----------------

- Si habías elegido pago con **transferencia** (no recomendado por exigir acción posterior), abajo verás nuestros detalles bancarios con el IBAN **ES49 2085 7605 9803 0016 6581** al que deberías transferir el importe correspondiente que puedes ver en el Total de esa pantalla. **IMPORTANTE:** por favor, luego **no olvides enviar un mail** incluyendo tus **datos personales** (nombre, apellidos y teléfono) y adjuntando el **justificante** de la transferencia, a la dirección correspondiente en cada caso:
 - Para formaciones: curso.afg@gmail.com
 - Para viajes/excursiones: actividades.afgu@gmail.com
 - ... (cualquier otro buzón que se indique en las instrucciones o, en otros casos a: presidencia@gmail.com)
- Por último, recibirás en la dirección de correo electrónico que hayas indicado un **email de confirmación**, donde también podrás ver los datos de tu inscripción/pago.

Si tuvieras cualquier problema con el proceso de compra, ya sabes que nos lo puedes indicar desde el menú “[Contacta](#)” de la web.

